

Bijlage 2 statutenwijziging

Vanaf 1 juli moeten alle verenigingen en stichtingen voldoen aan de nieuwe Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR). De regels moeten opgenomen worden in de statuten van de vereniging. Het bestuur heeft deze wet geïntegreerd in de statuten en daarnaast de bestaande statuten doorgelopen en aangepast aan de huidige tijd.

De nieuwe statuten dienen aan de ALV voorgelegd te worden en goedgekeurd te worden.

In dit document staat in het zwart de ongewijzigde tekst van de statuten, in het rood de aangepaste tekst uit de originele statuten en in het blauw de tekst die ingevoegd is in verband met de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR).

Statuten tafeltennisvereniging SKF

Vandaag,, verschenen voor mij, notaris in Veenendaal, hierna te noemen: notaris, als plaatsvervanger van meester Cornelis Zwaan, notaris te Veenendaal:

1. De heer Marc Sassenus, wonende te 4024 JS Eck en Wiel, Kamillekamp 53, geboren te Oosterbeek op dertig april negentienhonderd achtenvijftig, (legitimatie: Rijbewijsnummer,) , gehuwd en
2. Mevrouw Gina van Poolen - Veerman, wonende te 3904 JV Veenendaal, Veenmos 1, geboren te Edam-Volendam op dertig september negentienhonderd zeventig, legitimatie: Paspoortnummer,) gehuwd.

De comparant sub 1. Te dezer zake handelend in zijn hoedanigheid van voorzitter en de comparant sub 2. Te dezer zake handelend in haar hoedanigheid van secretaris van de te Veenendaal gevestigde vereniging:

“Tafeltennisvereniging SKF”, ingeschreven in het Handelsregister onder dossiernummer 40477244 en als zodanig deze vereniging overeenkomstig haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende, hierna deze vereniging genoemd: vereniging.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:

In de algemene vergadering van de vereniging, gehouden op achtentwintig januari tweeduizend drie, waarvan blijkt uit het afschrift van de notulen van die vergadering, welke aan deze akte is gehecht, werd besloten in de statuten van de vereniging wijzigingen aan te brengen, terwijl de comparanten daarbij werden gemachtigd om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

De vereniging is ontstaan uit een fusie van de S.T.V. Climax, opgericht zestien mei negentienhonderd éénenzestig en de T.T.V. SKF, opgericht negentien november negentienhonderd negenenzestig, terwijl de statuten van de vereniging zijn goedgekeurd bij koninklijk besluit van drie maart negentienhonderd zeventig nummer 64.

De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op vijftwintig april tweeduizend drie verleden voor J. Hage, destijds notaris te Veenendaal.

De comparanten verklaarden dienovereenkomstig de statuten van de vereniging geheel opnieuw ter aanpassing aan de nieuwe wettelijke regeling vast te stellen als volgt:

Naam

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: Tafeltennisvereniging SKF.

Zetel

Artikel 2

Zij is gevestigd te Veenendaal.

Doel

Artikel 3

De vereniging heeft ten doel de bevordering, beoefening en organisatie van de tafeltennissport, onder erkenning van de Nederlandse Tafeltennisbond, en voorst al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Leden

Artikel 4

~~1. Leden van de vereniging kunnen zijn zij, die de zestienjarige leeftijd hebben bereikt.~~

1. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

Aspirant Jeugdleden – donateurs – Ere-leden – Leden van verdienste – Erevoorzitter

Artikel 5

1. **Aspirant Jeugdleden** zijn zij die aan de activiteiten van de vereniging deelnemen, doch nog niet de ~~zestien~~ **acht**tiengarige leeftijd hebben bereikt.
2. Donateurs zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimumbijdrage.
3. Personen, die zich voor de vereniging (buitengewoon) verdienstelijk hebben gemaakt, kunnen op voorstel van het bestuur in een algemene vergadering met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen tot erelid of lid van verdienste worden benoemd. Ook kunnen leden bij het bestuur een verzoek indienen, in overweging te nemen een voorstel tot benoeming als erelid of lid van verdienste te doen op de eerstvolgende algemene vergadering.
4. Voorzitters, die zich voor de vereniging (buitengewoon) verdienstelijk hebben gemaakt, kunnen op voorstel van het bestuur in een algemene vergadering met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen tot erevoorzitter worden benoemd.
5. **Aspirant Jeugdleden** hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die hun ~~welke hun bij~~ of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.
6. Ereleden, leden van verdienste en erevoorzitters hebben dezelfde rechten en verplichtingen als leden, met het verschil dat ze geen contributie behoeven te betalen.

Toelating

Artikel 6

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden, ~~aspirant jeugdleden~~ en donateurs.
2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Schorsing en tuchtrechtelijke maatregelen.

Artikel 7

Het bestuur is bevoegd tuchtrechtelijke maatregelen aan een lid op te leggen. Tevens is het bestuur bevoegd een lid te schorsen. Een tuchtrechtelijke maatregel kan een actieve verplichting voor het lid inhouden. Een schorsing houdt het tijdelijk verlies in van alle rechten, welke aan de statuten of het huishoudelijk reglement kunnen worden ontleend. De verplichtingen daarentegen blijven van kracht. Het bestuur geeft de betrokkene schriftelijk kennis van de tuchtrechtelijke maatregel casu quo schorsing onder opgaaf van:

- a) De reden van de tuchtrechtelijke maatregel/schorsing.
- b) Het tijdstip waarop de tuchtrechtelijke maatregel casu quo de schorsing van kracht wordt.

- c) De inhoud van de tuchtrechtelijke maatregel casu quo de tijdsduur van de schorsing.

Deze mag niet langer zijn dan zes maanden. Een schorsing kan worden opgeheven door het bestuur voordat de vastgestelde tijdsduur is verstreken.

Einde van het lidmaatschap

Artikel 8

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. ~~Door de dood van het lid;~~ Door opzegging van het lid.
 - b. ~~Door opzegging van het lid~~ Door het overlijden van het lid.
 - c. Door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 - d. Door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt schriftelijk door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden ~~tegen het einde van het verenigingsjaar~~ aan het eind van een kwartaal. **In geval van betaling per jaar worden de reeds vooruitbetaalde resterende kwartalen terugbetaald.** ~~en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.~~ Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor een lid voorts mogelijk:
 - a. Binnen één maand nadat een besluit, waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzaamd, aan het lid bekend is geworden of is meegedeeld. Het besluit is alsdan niet op dat lid van toepassing.
Een lid is evenwel niet bevoegd door opzegging een besluit waarbij de verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn verzaamd te zijnen opzichte uit te sluiten.
 - b. Binnen één maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie aan hem is meegedeeld.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen twee maanden na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. De algemene vergadering kan tot opheffing van de opzegging besluiten indien tenminste twee/derde deel van het aantal geldig uitgebrachte stemmen voor opheffing verklaart.

8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar kwartaal eindigt, is contributie verschuldigd tot het einde van het lopende jaar kwartaal. Bij te late opzegging is men verplicht de boete te betalen die de vereniging door anderen krijgt opgelegd.

Einde van de rechten en verplichtingen van (aspirantjeugd) leden en donateurs

Artikel 9

1. De rechten en verplichtingen van een aspirant jeugdlid en van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

Jaarlijkse bijdragen

Artikel 10

1. De leden, de aspirant jeugdleden en de donateurs zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

Rechten aspirant leden en donateurs

Artikel 11

Behalve de overige rechten die aan aspirant jeugdleden en donateurs bij of krachtens deze statuten worden toegekend, hebben zij het recht de door de vereniging georganiseerde activiteiten en andere evenementen bij te wonen.

Bestuur

Artikel 12

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van tenminste vijf personen die door de algemene vergadering worden benoemd. Slechts de algemene vergadering kan beslissen dat het bestuur wordt uitgebreid. De benoeming geschiedt uit de leden, behoudens het bepaalde in lid 3.
2. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie gekozen. De overige functies worden door het bestuur onderling verdeeld.
3. De algemene vergadering kan besluiten dat één lid van het bestuur buiten de leden wordt benoemd.
4. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5.
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden vertegenwoordigd is.
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

Einde bestuurslidmaatschap- periodiek lidmaatschap- Schorsing

Artikel 13

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. Ten aanzien van een bestuurslid dat uit de leden benoemd is: door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging.
 - b. Door bedanken.
4. Bij belet en ontstentenis van één of meerdere bestuursleden zijn de overige bestuursleden belast met het bestuur van de vereniging of worden één of meerdere personen (te benoemen door de algemene vergadering) met het 'medebestuur' belast naast de overgebleven bestuurslid of -leden.
5. Bij belet en ontstentenis van alle bestuursleden wordt er door een aangewezen persoon binnen de vereniging een ALV belegd om één of meerdere personen aan te wijzen om tijdelijk in het bestuur van de vereniging te voorzien. De genoemde persoon wordt aangesteld door het bestuur en separaat vastgelegd in de administratie van de vereniging.

Besluitvorming van het bestuur

Artikel 14

1. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door het bestuur worden vastgesteld en door de secretaris ondertekend. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend. *In de notulen wordt vastgelegd wie er aan-of afwezig was.*
2. *De notulen kunnen worden opgevraagd door de leden.*
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.
4. In gevallen waarin statuten en huishoudelijk reglement niet voldoende voorzien, beslist het bestuur. Van deze beslissingen wordt desgevraagd rekenschap afgelegd aan de algemene vergadering.

Bestuurstaak – vertegenwoordiging

Artikel 15

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.

2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 1. Het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een bedrag of waarde **dat vastgesteld is in het huishoudelijk reglement van vijfduizend euro (€5000,-)** te boven gaande, voor zover dit niet uit de vastgestelde begroting blijkt, onverminderd het hierna onder 1.1. Bepaalde;
 - 1.1.
 - a. Het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend.
 - b. Het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet.
 - c. Het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden.
 - d. Het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
 - 1.2.
 - a. Wij hanteren het vier-ogen-principe bij uitgaven boven een bedrag dat vastgesteld is in het huishoudelijk reglement. Dat betekent dat er altijd twee bestuursleden akkoord moeten zijn met overboekingen. Verder heeft niet alleen de penningmeester, maar tenminste één ander bestuurslid ook altijd inzicht in de actuele financiële stand van zaken.
 - b. Bij investeringen boven een bedrag dat vastgesteld is in het huishoudelijk reglement moeten er minimaal 3 offertes van verschillende leveranciers worden aangevraagd. De offertes moeten worden besproken in het bestuur en de besluitvorming over de keuze moet worden vastgelegd in de notulen.
 - c. Bij dergelijke opdrachten aan leveranciers is er altijd een schriftelijke opdrachtbevestiging, zodat er achteraf altijd duidelijkheid is wat is afgesproken.
 - d. De correcte procedures dienen gevolgd te worden, in het bijzonder bij grote, risicovolle uitgaven. Bij de besluitvorming dient er een gedegen onderbouwing van de noodzaak van de uitgaven te zijn, net als een risicoanalyse, een deugdelijke (meerjaren-)begroting en reserveringen voor toekomstige uitgaven.

6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

Wet WBTR (Wet bestuur en toezicht rechtspersonen)

Artikel 16

Het bestuur dient te voldoen aan de volgende regels en eisen conform de wet WBTR:

1. Alle bestuursleden moeten handelen in het belang van de vereniging. Dat betekent dat er wordt gehandeld als bestuurder en niet als privé-persoon, zowel intern (binnen de vereniging) als extern (in relatie met derden).
2. Bij aankopen moet het belang van de vereniging voorop worden gesteld. In situaties die van belang zijn voor de vereniging moet er niet op basis van onze persoonlijke voorkeur gehandeld worden maar op basis van wat goed is voor de vereniging.
3. Er dient integer en transparant gehandeld te worden. Dat betekent: oog hebben voor het verenigingsbelang en inzicht willen geven in beslissingen. De belangrijkste beslissingen moeten worden gepubliceerd op een wijze waarop de leden kunnen zien hoe en welke besluiten zijn genomen.
4. Er is een visiedocument waarin de doelen van de vereniging staan. Daarin moet concreet staan wat de plannen zijn en hoe die te bereiken.
5. Er is een goede regeling voor de verenigingsfinanciën. Er moet bewust worden omgegaan met het verenigingsgeld en uitgaven moeten zoveel mogelijk gebruikt worden voor het bereiken van de afgesproken doelen.
6. Er dient een duidelijke taakomschrijving voor de werkwijze van de penningmeester te zijn.
7. Er wordt bewust omgegaan met risico's voor de vereniging, o.a. verzekeringen en staat van het gebouw. Er wordt in kaart gebracht welke risico's er zijn en het streven is die te minimaliseren. Eventuele afspraken worden ten minste 1 keer per jaar gecontroleerd en geëvalueerd op actualiteit en relevantie.
8. De vereniging valt onder een governance code. Dit betreft de code: GOED SPORTBESTUUR NOC/NSF 2021. Er wordt voldaan aan de eisen van de governance code.

Aansprakelijkheid bestuursleden

1. Alle bestuursleden dienen goed te zijn geïnformeerd over de aansprakelijkheid die kan optreden als gevolg van hun positie als bestuurslid van de vereniging.
2. Bestuurders handelen als volgt:
 - a. Bij het uitvoeren van de bestuurstaken blijft een bestuurslid binnen zijn bevoegdheden en dient te handelen conform de wet, statuten en het huishoudelijk reglement.
 - b. Het bestuur, respectievelijk de individuele bestuursleden, gaan geen overeenkomsten aan die de vereniging niet kan nakomen.

- c. Er worden geen betalingstoezeggingen gedaan en betaalproblemen worden tijdig aan de leden gemeld als de vereniging in zwaar weer verkeert en afstevent op een faillissement.
 - d. De vereniging voldoet aan relevante wetten zoals de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).
3. Nieuwe bestuursleden worden geïnformeerd over:
- a. De financiële toestand van de vereniging.
 - b. De andere bestuursleden en de bevoegdheden die zij hebben.
 - c. De (onderlinge) werkafspraken.
 - d. De verplichtingen die het bestuur heeft op basis van de statuten of reglementen.
 - e. De afgesloten bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering met voldoende dekking.
4. Bij het neerleggen van een bestuursfunctie worden de volgende zaken geregeld:
- a. Het neerleggen van de bestuursfunctie wordt duidelijk vastgelegd.
 - b. Uitschrijving bij de Kamer van Koophandel.
 - c. Decharge van de bestuurstaken door de ledenvergadering van de vereniging.
 - d. Een goede overdracht naar de nieuwe bestuurder(s).
 - e. Vastlegging van de afspraken.

Tegenstrijdig belang

1. Als een (potentieel) tegenstrijdig belang wordt in ieder geval aangemerkt: het aangaan van een overeenkomst met een geldelijk belang tussen de vereniging enerzijds en de bestuurder en/of relaties van de bestuurder anderzijds.
2. Een bestuurslid meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang direct bij de overige bestuursleden en deelt alle relevante informatie over het (potentieel) tegenstrijdig belang.
3. Bij een tegenstrijdig belang zal het bestuurslid deelnemen aan de overleggen maar niet aan de besluitvorming bij het onderwerp waar sprake is van het (potentieel) tegenstrijdig belang.
4. Als alle bestuursleden een tegenstrijdig belang hebben, of omdat een quotum (minimum aantal vereiste stemmen), of versterkte/volstreckte meerderheid bij de stemming niet wordt gehaald, omdat één of meerdere bestuursleden een tegenstrijdig belang heeft, zal het bestuur de beslissing doorverwijzen naar de Algemene Ledenvergadering .

Jaarverslag – Rekening en verantwoording

Artikel 17

1. Het boekjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt jaarlijks op een algemene vergadering, onder de naam jaarvergadering, binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De jaarvergadering:
 - a. Behandelt de notulen van de vorige vergadering.
 - b. Behandelt het jaarverslag van het bestuur, daaronder begrepen het verslag van de penningmeester ~~en andere relevante zaken. en de verslagen van de vaste commissies;~~
 - c. Behandelt het verslag van de kascontrolecommissie.
 - d. Kiest het verenigingsbestuur overeenkomstig het bepaalde in artikel 12 ~~en 13~~ van de statuten.
 - e. Kiest de leden van de kascontrolecommissie.
 - f. Behandelt alle andere op de agenda geplaatste punten.

~~Deze stukken worden ondertekend door het bestuur; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner dan wordt daarvan onder opgaaf van redenen melding gemaakt.~~

5. De algemene vergadering benoemt ~~elke drie jaar~~ ~~jaarlijks~~ uit de leden een kascontrolecommissie ~~bestaande van uit~~ tenminste ~~twee drie~~ meerderjarige personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. ~~Door middel van rouleren wordt de kascontrole jaarlijks door twee van de drie leden uitgevoerd.~~ De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. ~~Beide leden treden jaarlijks af, met dien verstande, dat niemand langer dan twee achtereenvolgende jaren lid mag zijn van de kascontrolecommissie.~~
6. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
7. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
8. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, ~~tien~~ ~~zeven~~ jaar lang te bewaren.

Algemene vergaderingen

Artikel 18

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. Het jaarverslag en de rekening en verantwoording, bedoeld in artikel 16 met het verslag van de aldaar bedoelde **kascontrole**commissie.
 - b. Décharge van de bestuurders voor het door hen gevoerde beleid voor zover dit uit de jaarstukken blijkt of anderszins aan de algemene ledenvergadering kenbaar is gemaakt.
 - c. De benoeming van de in artikel 17 genoemde commissies voor het volgende verenigingsjaar.
 - d. Voorziening in eventuele vacatures.
 - e. Voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de **oproeping uitnodiging** voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 21. ~~of bij advertentie in tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad.~~ De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en met het opstellen van de notulen.

Toegang en stemrecht

Artikel 19

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, het bestuurslid dat geen lid van de vereniging is, alle **aspirant jeugd**leden alsmede de wettelijk vertegenwoordigers van de **aspirant jeugd**leden en alle begunstigers. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, met dien verstande dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld. Hij heeft tevens in die vergadering het woord te voeren.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid, inclusief de bestuursleden van de vereniging, die niet geschorst zijn, heeft één stem, met uitzondering van de **aspirant jeugd**leden. De wettelijk vertegenwoordiger van een **aspirant jeugd**lid heeft één stem, zijn er twee wettelijk vertegenwoordigers op de vergadering aanwezig, dan mogen zij slechts één stem uitbrengen. Het bestuurslid dat geen lid van de vereniging is, heeft een raadgevende stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

Voorzitterschap – notulen

Artikel 20

1. De algemene vergaderingen worden, tenzij de situatie zich voordoet als omschreven in artikel 17 lid 4, laatste zin, geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur

aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door het bestuur worden vastgesteld en door de secretaris worden ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Besluitvorming van de algemene vergadering

Artikel 21

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend, hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft alsdan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen dan wel wordt het de volgende vergadering opnieuw ingebracht.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding – ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Bijeenroeping algemene vergadering

Artikel 22

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. ~~De oproeping Het~~ **uitnodigen** geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Bij de ~~oproeping~~ **uitnodiging** worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 22.

Statutenwijziging

Artikel 23

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de ~~oproeping~~ **uitnodiging** tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
- ~~3.~~ Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ~~ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden. in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde uitgebrachte stemmen.~~
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding

Artikel 24

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1,2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing **in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is.**
2. Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
4. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.

Huishoudelijk reglement

Artikel 25

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Slotbepaling

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en hebben zich gelegitimeerd met voormelde en daartoe bestemde documenten en voor zover geen legitimatiebewijs is vermeld, hebben de betreffende comparanten zich eerder bij een notariële akte, voor mij, notaris, verleden, gelegitimeerd met een geldig legitimatiebewijs. Waarvan akte vandaag in minuut is verleden te Veenendaal. De inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben deze allen verklaard op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte de concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de comparanten en mij, notaris, ondertekend om tien uur drieënveertig.

Was getekend.